# PROGRAMA DE CAPACITACIONES SEGÚN NIVEL DE RIESGO IDENTIFICADO

**Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST**

**HOGAR SAN JOSÉ SASAIMA**

Centro de larga estancia para personas mayores

**Convenio No. 6769 – Hogar San José Sasaima**

Vigencia contractual: Según lo establecido en el Convenio No. 6769 y su acta de inicio/terminación

## 1. Propósito y alcance

Este programa organiza las actividades de formación, entrenamiento, inducción, reinducción y refuerzo en Seguridad y Salud en el Trabajo a partir de los peligros y niveles de riesgo identificados para las tareas ejecutadas en el marco del Convenio No. 6769 – Hogar San José Sasaima.

Su alcance comprende al coordinación, profesionales de enfermería, nutrición, psicología, gerontología, terapia ocupacional, fisioterapia y trabajo social; talleristas en artes; personal técnico y administrativo; auxiliares de enfermería; servicios generales; manipuladores de alimentos; conductor; brigadistas y demás personas que desarrollen actividades dentro del objeto contractual, según su exposición real.

## 2. Objetivos

### 2.1 Objetivo general

Fortalecer las competencias de los trabajadores para reconocer peligros, aplicar controles y ejecutar sus tareas de manera segura, priorizando la formación asociada a los riesgos de mayor criticidad identificados en la matriz IPVR.

### 2.2 Objetivos específicos

- Priorizar la capacitación de los trabajadores expuestos a riesgos nivel I y II antes de depender exclusivamente de controles individuales.
- Desarrollar conocimientos y habilidades prácticas para bioseguridad, movilización de personas mayores, emergencias, seguridad vial, manejo de químicos, alimentación, servicios generales, mantenimiento, gestión ambiental y atención asistencial.
- Reforzar el uso correcto de controles de ingeniería, controles administrativos, señalización y EPP definidos en la matriz de peligros.
- Medir ejecución, cobertura, aprendizaje y entrega de evidencias de cada actividad.
- Revisar el programa al menos una vez al año y cuando cambien las tareas, los peligros, los controles, la normatividad o se presenten eventos que indiquen necesidad de reentrenamiento.

## 3. Marco de referencia

El programa se integra al SG-SST y toma como insumos principales la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, el plan anual de trabajo y el plan de capacitación mensual del convenio.

- Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6 del SG-SST: exige definir los conocimientos y prácticas necesarios en SST, desarrollar un programa de capacitación documentado, impartido por personal idóneo, extensivo a los niveles de la organización y revisado como mínimo una vez al año.
- Resolución 0312 de 2019: establece los Estándares Mínimos del SG-SST y exige conservar evidencias de las actividades y de la implementación del sistema.
- Matriz IPVR consolidada del Convenio 6769: fuente para establecer prioridades de formación según la criticidad inicial y la exposición por cargo.

## 4. Perfil de riesgo que orienta el programa

La matriz consolidada contiene 83 peligros identificados. Para priorizar la capacitación se utiliza el nivel de riesgo inicial, dado que el riesgo residual objetivo solo debe asumirse como controlado cuando las medidas propuestas estén implementadas y verificadas. La distribución de cargos fue ajustada a la planta de 95 trabajadores del Hogar San José Sasaima. La valoración deberá validarse en campo frente a las tareas reales, turnos y controles efectivamente implementados.

| Nivel | Cantidad | % | Prioridad formativa | Criterio interno del programa |
|---|---|---|---|---|
| I | 8 | 9.6% | Crítica | Entrenamiento inmediato / previo a la tarea, refuerzo práctico y reentrenamiento ante cambios o eventos. |
| II | 27 | 32.5% | Alta | Capacitación prioritaria durante la ejecución; refuerzo periódico según exposición y resultados. |

| Nivel | Cantidad | % | Prioridad formativa | Criterio interno del programa |
|---|---|---|---|---|
| **III** | 36 | 43.4% | Media | Formación programada, inspecciones guiadas y refuerzo por hallazgos. |
| **IV** | 12 | 14.5% | Baja | Inducción, reinducción y sensibilización; mantener controles y vigilancia. |

### 4.1 Riesgos de prioridad crítica (Nivel I)

- Seguridad vial: colisión, atropellamiento, volcamiento o incidente durante traslados del convenio.
- Fuga de gas, incendio o explosión en cocina.
- Exposición biológica del personal asistencial a sangre, secreciones, excretas, ropa y material contaminado.
- Accidentes con agujas, lancetas u otros elementos cortopunzantes.
- Movilización y transferencia manual de personas mayores con diferentes niveles de dependencia.
- Evacuación asistida de residentes con movilidad reducida o dependencia.
- Contacto del personal de servicios generales con residuos sanitarios y material contaminado.
- Cortes o punciones por cortopunzantes mal segregados durante limpieza o manejo de residuos.

### 4.2 Riesgos de prioridad alta (Nivel II)

Incluyen, entre otros, exposición biológica adicional, carga biomecánica, posturas prolongadas, riesgo psicosocial, superficies y equipos calientes, incendio/conato, manejo de cargas, sustancias químicas y condiciones de seguridad propias de cada área.

## 5. Metodología de formación según nivel de riesgo

| Nivel | Tipo de formación | Metodología | Evaluación | Evidencia mínima | Reentrenamiento |
|---|---|---|---|---|---|
| **I** | Prioritaria y práctica | Demostración, práctica supervisada, simulación, entrenamiento en puesto | Prueba práctica + verificación de competencia | Asistencia, evaluación, fotos, lista de chequeo / acta | Cambio de tarea/control, incidente/accidente, desempeño insuficiente o refuerzo programado |
| **II** | Prioritaria | Taller teórico-práctico, estudio de caso, práctica dirigida | Evaluación corta y/o lista de chequeo | Asistencia, evaluación, material y registro fotográfico | Según exposición, hallazgos, cambios y resultados |
| **III** | Preventiva | Charla participativa, inspección guiada, taller | Preguntas de verificación o ejercicio aplicado | Asistencia + evidencia de actividad | Por hallazgos o necesidad de mejora |
| **IV** | Mantenimiento | Inducción, reinducción, sensibilización | Verificación de comprensión | Asistencia / constancia | Cuando ingrese personal o existan cambios |

## 6. Programa mensual de capacitación alineado con los riesgos

La columna “Nivel priorizado” muestra la criticidad que justifica o refuerza cada actividad.

| Periodo | Tema | Nivel priorizado | Población / cargos | Modalidad | Duración | Responsable | Evidencia de resultado | Meta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Agosto 2026 | Inducción al SG-SST, roles, responsabilidades y reporte de actos/condiciones inseguras | III–IV / transversal | Todos los cargos (95 personas) | Presencial | 1.5 h | Especialista SST | Lista de asistencia + registro fotográfico + evaluación corta | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Septiembre 2026 | Bioseguridad: higiene de manos, uso de EPP y prevención de infecciones | I–II | Enfermería profesional y auxiliar (64), servicios generales (9), alimentación (7), conductor (1) y gestión ambiental (1): 82 personas | Presencial | 2 h | Especialista SST / apoyo ARL | Lista de asistencia + lista de chequeo de práctica + registro fotográfico | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Octubre 2026 | Riesgo biomecánico: movilización y transferencia segura de personas mayores | I–II | Enfermería profesional y auxiliar (64), fisioterapia (1), terapia ocupacional (1), gerontología (1) y conductor (1): 68 personas | Teórico-práctica | 2 h | Especialista SST / fisioterapia o ARL | Lista de asistencia + demostración práctica + evaluación de técnica | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Noviembre 2026 | Preparación para emergencias y evacuación asistida de personas mayores | I–II | Todo el personal y brigada (95 personas) | Teórico-práctica | 2 h | Especialista SST / brigada | Lista de asistencia + recorrido de rutas + registro fotográfico | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Diciembre 2026 | Riesgo psicosocial: autocuidado, manejo del estrés, comunicación y convivencia | II–III | Todo el personal (95 personas) | Taller | 1.5 h | Especialista SST / psicología | Lista de asistencia + actividad participativa + encuesta corta | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Enero 2027 | Reinducción SG-SST y reporte de incidentes, accidentes y condiciones de salud | Transversal | Todo el personal (95 personas) | Presencial | 1.5 h | Especialista SST | Lista de asistencia + evaluación corta + compromiso de reporte | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Febrero 2027 | Prevención de caídas, orden, aseo y desplazamiento seguro | III | Todo el personal (95 personas) | Presencial | 1.5 h | Especialista SST / mantenimiento | Lista de asistencia + inspección guiada + plan de mejoras | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Marzo 2027 | Manejo seguro de sustancias químicas, rotulado, almacenamiento y respuesta a derrames | II–III | Servicios generales (9), alimentación (7), gestión ambiental (1), mantenimiento (1) y técnico operativo (1): 19 personas | Teórico-práctica | 2 h | Especialista SST / proveedor | Lista de asistencia + revisión de rotulado + evidencia fotográfica | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Abril 2027 | Ergonomía, pausas activas y prevención de lesiones musculoesqueléticas | II–III | Todos los cargos con exposición biomecánica; convocatoria de referencia: 95 personas | Taller práctico | 1.5 h | Especialista SST / fisioterapia | Lista de asistencia + rutina práctica + registro fotográfico | ≥80% cobertura; evidencia 100% |

| | DOMINICAS HIJAS DE NUESTRA SEÑORA DE NAZARETH<br>NIT.860007392-4 | PGSST-OD-17 |
|---|---|---|
| | **PROCESO DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**<br>**PROGRAMA DE CAPACITACIONES - CONVENIO 6769** | V3<br>Fecha<br>01/07/2026 |

| Periodo | Tema | Nivel priorizado | Población / cargos | Modalidad | Duración | Responsable | Evidencia de resultado | Meta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mayo 2027 | Primeros auxilios básicos ante caídas, atragantamiento y emergencias frecuentes | I–II | Enfermería profesional y auxiliar (64), fisioterapia (1), terapia ocupacional (1) y gerontología (1): 67 personas, más brigadistas según designación | Teórico-práctica | 2 h | Brigada / profesional competente | Lista de asistencia + ejercicio práctico + evaluación de respuesta | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Junio 2027 | Riesgo biológico, manejo de residuos y elementos cortopunzantes (si aplica) | I–II | Enfermería profesional y auxiliar (64), servicios generales (9) y gestión ambiental (1): 74 personas | Presencial | 2 h | Especialista SST / responsable sanitario | Lista de asistencia + lista de chequeo + evaluación corta | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Julio 2027 | Seguridad en cocina: cortes, quemaduras, manipulación segura y prevención de incendios | I–II | Manipuladores de alimentos (6) y técnico en gastronomía (1): 7 personas | Teórico-práctica | 1.5 h | Especialista SST / jefe de cocina | Lista de asistencia + inspección de puesto + registro fotográfico | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Agosto 2027 | Seguridad en servicios generales, mantenimiento, gestión ambiental y apoyo operativo | I–II–III | Servicios generales (9), técnico operativo (1), gestión ambiental (1) y mantenimiento (1): 12 personas | Teórico-práctica | 1.5 h | Especialista SST | Lista de asistencia + lista de chequeo + registro fotográfico | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Septiembre 2027 | Simulacro de emergencias y evacuación asistida | I | Todo el personal, brigada y residentes según protocolo (95 trabajadores) | Simulacro | 2 h | Especialista SST / brigada | Acta de simulacro + tiempos + hallazgos + plan de mejora | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Octubre 2027 | Prevención del acoso laboral, convivencia y rutas internas de atención | II–III | Todo el personal (95 personas) | Taller | 1.5 h | Comité de Convivencia / Especialista SST | Lista de asistencia + material divulgado + evaluación corta | ≥80% cobertura; evidencia 100% |
| Noviembre 2027 | Investigación de incidentes/accidentes, lecciones aprendidas y cierre de cultura preventiva | Transversal | Todo el personal y líderes de proceso (95 personas) | Taller | 1.5 h | Especialista SST | Lista de asistencia + lecciones aprendidas + informe de cierre | ≥80% cobertura; evidencia 100% |

## 7. Refuerzos específicos por exposición prioritaria

Estos refuerzos complementan el tema mensual y se ejecutan cuando el cargo esté expuesto al riesgo indicado. Son especialmente relevantes para los riesgos nivel I que no deben depender de una única capacitación anual.

| Riesgo / cargo | Contenido mínimo | Momento | Metodología | Control que refuerza | Evidencia | Responsable |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Seguridad vial – Conductor | Inspección preoperacional, conducción defensiva, fatiga, cinturones, ascenso/descenso seguro, actuación ante siniestro | Antes de conducir para el convenio + refuerzo semestral o por evento | Práctica / estudio de caso | Administrativo + vehículo seguro | Lista de chequeo, asistencia y evaluación | SST / ARL / responsable vial |
| Biológico – Enfermería profesional / Aux. enfermería | Precauciones estándar, higiene de manos, EPP, exposición a fluidos, conducta postexposición | Al inicio + refuerzo práctico periódico | Demostración y lista de chequeo | Ingeniería/medio + administrativo + EPP | Competencia observada y asistencia | SST / responsable sanitario |
| Cortopunzantes – Enfermería profesional / Aux. enfermería y servicios generales | No reencapuchar, descarte inmediato, guardianes, segregación, conducta ante punción | Antes de la tarea + ante evento/hallazgo | Demostración en puesto | Ingeniería + administrativo + EPP | Lista de chequeo y evaluación | SST / responsable sanitario |
| Movilización de residentes – Enfermería profesional / Enfermería profesional / Aux. enfermería y conductor de apoyo | Valoración previa, ayudas técnicas, trabajo en equipo, transferencias, protección de espalda y residente | Antes de maniobras complejas + refuerzo por hallazgos | Práctica supervisada | Ingeniería/ayudas + administrativo | Evaluación práctica de técnica | SST / fisioterapia / ARL |
| Incendio/fuga de gas – Alimentación | Cierre de suministro, respuesta inicial, extintores según plan, evacuación, prohibiciones | Antes de operar equipos + simulacro | Práctica y recorrido | Ingeniería + administrativo | Lista de chequeo / simulación | SST / brigada / mantenimiento |
| Residuos biológicos – Servicios generales | Segregación, ruta sanitaria, no compactar bolsas, derrames, EPP, reporte | Antes de ruta sanitaria + refuerzo por hallazgos | Práctica en sitio | Administrativo + EPP + recipientes | Inspección y asistencia | SST / responsable sanitario |
| Evacuación asistida – Todo el personal/brigada | Roles, prioridades, apoyo a movilidad reducida, rutas, punto de encuentro, comunicación | Entrenamiento previo + simulacro anual | Simulación | Administrativo + señalización + equipos | Acta, tiempos, hallazgos y mejora | SST / brigada |
| Mantenimiento / técnico operativo | Herramientas, riesgo eléctrico, bloqueo/aislamiento, orden del área, manejo de cargas y uso de EPP según tarea | Antes de tareas críticas + por cambios/hallazgos | Demostración y lista de chequeo | Ingeniería + administrativo + EPP | Competencia observada, inspección y asistencia | SST / mantenimiento / ARL |
| Gestión ambiental / servicios generales | Segregación de residuos, manejo de derrames, químicos, bioseguridad y disposición segura | Al inicio + refuerzo por hallazgos/eventos | Práctica guiada | Administrativo + EPP | Lista de chequeo, asistencia y evidencia | SST / responsable ambiental |

## 8. Contenido mínimo transversal de cada capacitación

- Peligro y consecuencias asociadas a la tarea.
- Controles existentes y controles adicionales definidos en la matriz IPVR.
- Conductas seguras y prohibiciones críticas.
- Uso, inspección, limitaciones y reposición de EPP cuando aplique.
- Canal de reporte de actos/condiciones inseguras, incidentes, accidentes y deterioro de controles.
- Verificación de aprendizaje mediante evaluación teórica, práctica o ambas, según criticidad.

## 9. Indicadores de seguimiento del programa

| Indicador | Fórmula / criterio | Meta interna | Frecuencia |
|---|---|---|---|
| Ejecución | Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas × 100 | ≥ 90% y reprogramación documentada del faltante | Mensual |
| Cobertura | Asistentes reales / asistentes esperados × 100 | ≥ 80% por actividad | Cada actividad / mensual |
| Eficacia del aprendizaje | Participantes con resultado satisfactorio / evaluados × 100 | ≥ 80% o competencia práctica satisfactoria | Cada actividad |
| Entrega de evidencia | Actividades con soporte completo / realizadas × 100 | 100% | Mensual |

## 10. Registros y soportes

- Convocatoria o comunicación de la actividad.

- Lista de asistencia con identificación, cargo y firma o evidencia digital equivalente.
- Material de capacitación o presentación utilizada.
- Evaluación de conocimientos o lista de chequeo de competencia práctica.
- Registro fotográfico cuando sea pertinente y autorizado.
- Acta de simulacro, tiempos, hallazgos y plan de mejora para entrenamientos de emergencia.
- Soporte de reentrenamiento cuando exista incidente, cambio de tarea, nuevo equipo/control o resultado insuficiente.
- Registro en el Plan de Capacitación en Excel con fecha, asistentes, resultado, evidencia y observaciones.

## 11. Responsabilidades

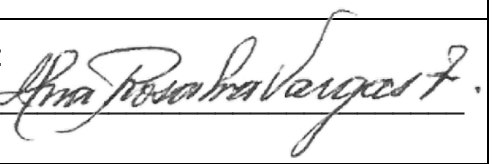
| Rol | Responsabilidad dentro del programa |
|---|---|
| Representante legal / dirección | Aprobar el programa, facilitar recursos y verificar su cumplimiento. |
| Responsable / Especialista SG-SST | Planear, coordinar, ejecutar o gestionar personal idóneo, conservar soportes, medir indicadores y actualizar el programa. |
| Líderes de área | Facilitar la asistencia, verificar aplicación de controles y reportar necesidades de reentrenamiento. |
| Trabajadores y contratistas | Participar activamente, aplicar lo aprendido, usar los controles definidos y reportar peligros, incidentes o fallas de control. |

## 12. Revisión y actualización

El programa se revisará como mínimo una vez al año y adicionalmente cuando exista modificación de procesos o tareas, incorporación de equipos o sustancias, cambios en la matriz IPVR, accidentes/incidentes relevantes, enfermedad laboral, resultados insuficientes de capacitación, hallazgos de inspección o auditoría, o cambios normativos aplicables.

La priorización debe revisarse con base en el riesgo real vigente. Si un control residual aún no ha sido implementado o verificado, la capacitación debe conservar la prioridad correspondiente al nivel inicial o a la condición más desfavorable razonablemente aplicable.

**13. Aprobación**

| **REPRESENTANTE LEGAL** | **ESPECIALISTA / RESPONSABLE SG-SST** |
|---|---|
| Nombre: Hna. Rosalba Vargas Tirado | |
| Firma:  | <br>YENNY SIRLEY ANAYA BRAVO<br>Especialista en Riesgos Laborales \|<br>Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo<br>C.C 52917795 de Bogotá<br>LSO. 5202-17 |
| Fecha: 26 / 08 / 2026 | |

**Fuentes normativas consultadas**

https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?emergente=1&i=72173

https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=30036681

# ANEXO – POBLACIÓN OBJETIVO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIONES

Hogar San José Sasaima | Planta de referencia: 95 personas

| Grupo | Cargo | Cantidad |
|---|---|---|
| Administrativo / profesional / técnico | Coordinador/a | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en enfermería | 4 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en nutrición | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en psicología | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en Gerontología | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en Terapia Ocupacional | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en Fisioterapia | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Profesional en Trabajo social | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Talleristas en artes | 2 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico operativo | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico en regencia de farmacia | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico en gestión ambiental | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico en mantenimiento | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico en gestión documental y archivo | 1 |
| Administrativo / profesional / técnico | Técnico en gastronomía | 1 |
| Asistencial / operativo | Auxiliares de enfermería | 60 |
| Asistencial / operativo | Servicios generales | 9 |
| Asistencial / operativo | Manipuladores de alimentos | 6 |
| Asistencial / operativo | Conductor | 1 |
| **Subtotal administrativo / profesional / técnico** | | **19** |
| **Subtotal asistencial / operativo** | | **76** |
| **TOTAL GENERAL** | | **95** |